

EUROPEJSKIE CENTRUM FILMOWE
CAMERIMAGE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp w odniesieniu do dostaw i usług na:

usługę rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych

Sprawa nr ECFC 2600.1.2020

Zamawiający:

**Europejskie Centrum Filmowe CAMERIMAGE, zwane dalej „ECFC”,
z siedzibą w Toruniu, ul. Rynek Nowomiejski 28, 87-100 Toruń,
www.ecfcamerimage.pl**

Toruń, dnia 7.09.2020

Europejskie Centrum Filmowe CAMERIMAGE

Siedziba: ECF CAMERIMAGE, Rynek Nowomiejski 28, 87-100 Toruń, Polska | e-mail: office@ecfcamerimage.pl

Adres korespondencyjny: ECF CAMERIMAGE, Rynek Staromiejski 36-38, 87-100 Toruń, Polska

SPIS TREŚCI

- I. Informacje o Zamawiającym
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Przedmiot zamówienia
- IV. Informacje o ofertach wariantowych, częściowych oraz zamówieniach uzupełniających.
- V. Termin wykonania zamówienia
- VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
- VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- VIII. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania
- IX. Wymagania dotyczące wadium
- X. Termin związania ofertą
- XI. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ
- XII. Sposób przygotowania ofert
- XIII. Miejsce oraz termin składania oraz otwarcia ofert
- XIV. Sposób obliczenia ceny oferty
- XV. Badanie i ocena ofert
- XVI. Kryteria oceny ofert
- XVII. Informacja o aukcji elektronicznej
- XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
- XIX. Informacje o treści zawieranej umowy
- XX. Podwykonawcy
- XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
- XXII. Załączniki

DEFINICJE:

Ilekcroć w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- **SIWZ** - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
- **uPzp**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r. , poz. 1843 z późniejszymi zmianami).
- **zamówieniu** - należy przez to rozumieć zamówienie, którego przedmiot został określony w rozdziale III SIWZ.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiający:

Europejskie Centrum Filmowe CAMERIMAGE, zwane dalej „ECFC”, z siedzibą w Toruniu, ul. Rynek Nowomiejski 28, 87-100 Toruń, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury Dziedzictwa Narodowego, pod numerem RIK 118/2020 oraz o numerze;

NIP 956 235 8384,

REGON: 385314450

Reprezentowane przez:

Kazimierza Suwałę - Dyrektora Instytucji Kultury ECFC

Strona internetowa: www.ecfcamerimage.pl

Dokumentacja postępowania umieszczona na stronie internetowej: www.ecfcamerimage.pl

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej uPzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie dla usług o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp . W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, stosuje się przepisy ustawy.

2. W sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 z późn zm.)

3. W sprawach nieuregulowanych ustawą - Prawo zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa z zakresu rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych. Bilety Zamawiający będzie nabywał głównie dla gości Międzynarodowego Festiwalu Sztuki Autorów Zdjęć Filmowych CAMERIMAGE oraz dla pracowników wyjeżdżających w zagraniczne podróże służbowe.

2. Przewidywana skala potrzeb na okres trwania umowy wynosi ok. 100 biletów lotniczych europejskich w tym - w klasie ekonomicznej - 85 sztuk, w klasie biznes- 15 sztuk.
Z uwagi na ograniczenia w ruchu lotniczym w związku z zagrożeniem pandemicznym nie wyklucza się zapotrzebowania na bilety międzykontynentalne przypadku zniesienia ograniczeń w ruchu lotniczym.

3. Przewidywana liczba biletów, rodzaj biletów (klasa), trasy mają charakter orientacyjny. W trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zrealizowania zakupu zwiększonej lub zmniejszonej ilości biletów, w stosunku do informacji zawartej w ust. 2, a Wykonawcy nie będą przysługiwały względem Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu biletów w klasie pierwszej oraz biletów na połączenia obsługiwane przez tanie linie lotnicze. Przez tanie linie lotnicze, na potrzeby niniejszego postępowania oraz umowy, rozumie się linie lotnicze oferujące usługi przewozu lotniczego osób po cenach niższych niż tradycyjne linie lotnicze lub linie lotnicze zrzeszone w European Low Fare Airlines Association (Zrzeszeniu Europejskich Przewoźników Niskokosztowych).

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej: 63500000-4

5. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1) Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego na podstawie składanych przez niego zamówień.

2) Zamawiający i Wykonawca będą przekazywać sobie wszelkie informacje w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia drogą poczty elektronicznej.

3) Wyszukiwanie i oferowanie różnych wariantów połączeń z uwzględnieniem najkorzystniejszej ceny i promocji (tzn. uwzględniające promocje oferowane przez przewoźników, zniżki grupowe, zniżki wynikające z terminu rezerwacji, połączeń weekendowych, programów lojalnościowych itp.).

Wymagane jest, aby podczas wyszukiwania najkorzystniejszych wariantów połączeń, brane były pod

uwagę połączenia na wszystkie linie lotnicze obsługujące dany kierunek, dostępne w systemach rezerwacyjnych Wykonawcy oraz przez tanie linie lotnicze. Wymagane jest, aby oferowane propozycje połączeń uwzględniały najkorzystniejsze połączenia pod względem długości trasy, czasu podróży i - w przypadku konieczności przejazdu w danym mieście z jednego lotniska na drugie - czasu transferu między lotniskami. W przypadku połączeń z przesiadkami wymagane jest, aby przedstawiane warianty połączeń zapewniały najkrótszy przelot na danej trasie oraz odpowiedni czas i warunki zapewniające sprawną przesiadkę.

Realizacja zlecenia w zakresie przedstawienia Zamawiającemu różnych wariantów połączeń nastąpi najpóźniej:

a) W miesiącach październik-listopad – w ciągu 4 godzin od otrzymania zlecenia, a w przypadku gdy zlecenie zostanie złożone w inny dzień niż dzień roboczy lub w dzień roboczy po godzinie 18:00, nie później niż do godziny 10:00 następnego dnia roboczego następującego po dniu złożenia zamówienia;

b) W pozostałych miesiącach – najpóźniej do godziny 12:00 następnego dnia roboczego po dniu złożenia zlecenia, chyba że zlecenie zostanie złożone do godziny 12:00, w takim przypadku warianty połączeń powinny zostać przedstawione Zamawiającemu tego samego dnia roboczego, nie później niż do godziny 16:00;

c) Niezależnie od postanowień lit. a-b, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu różnych wariantów połączeń w ciągu 4 godzin od otrzymania zlecenia, w przypadku wystąpienia pilnej potrzeby, bez względu na datę oraz godzinę złożenia zlecenia, w takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie o złożeniu zlecenia drogą wiadomości e-mail, na które jest on zobowiązany odpowiedzieć w ciągu 4 godzin od dnia jego otrzymania.

4) Wstępną rezerwację biletów, zgodnie z wyborem Zamawiającego spośród zaproponowanych wariantów przez Wykonawcę. Dostarczanie potwierdzeń dokonania tych rezerwacji zawierających ostateczną datę wykupu biletu na warunkach określonych w rezerwacji (przede wszystkim zachowanie określonej w rezerwacji ceny biletu lotniczego) drogą elektroniczną na adres email Zamawiającego, który będzie podany w przypadku realizacji danego zlecenia. Dostarczenie Zamawiającemu potwierdzenia dokonania rezerwacji nastąpi najpóźniej w ciągu 2 godzin od otrzymania zlecenia. W przypadku, gdy zlecenie dokonania rezerwacji zostanie wysłane Wykonawcy w dzień wolny od pracy lub w dzień roboczy w godzinach innych niż 8:00-18:00, Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie poinformować telefonicznie Wykonawcę o wysłaniu takiego zlecenia.

5) Informowanie Zamawiającego przynajmniej dwa razy, o zbliżających się terminach wykupu biletów przy dokonanych wcześniej rezerwacjach. Pierwsze przypomnienie powinno nastąpić w okresie od 48 do 24 godzin przed upływającym terminem wykupu danej rezerwacji, a drugie w dniu terminu wykupu tej rezerwacji, ale nie później niż 14 godzin przed upłynięciem terminu. W przypadku, gdy w ciągu 48 godzin przed datą wykupu biletów będzie występował dzień wolny od pracy, Wykonawca zobowiązuje się niezależnie od obowiązków opisanych w zdaniu pierwszym i drugim, poinformować Zamawiającego o terminie wykupu biletów w ostatni dzień roboczy poprzedzający dzień w którym upływa termin wykupu biletów, nie później niż do godziny 12:00.

6) Wystawienie biletów, zgodnie ze zleceniem złożonym przez Zamawiającego najpóźniej w ciągu 2 godzin od otrzymania zlecenia i dostarczanie go na adres e-mailowy wskazany przez Zamawiającego. W przypadku, gdy wystawienia biletów zostanie wysłane Wykonawcy w dzień wolny od pracy lub w dzień roboczy w godzinach innych niż 8:00-18:00, Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie poinformować telefonicznie Wykonawcę o wysłaniu takiego zlecenia. Bilety elektroniczne będą

przekazywane na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Zamawiającego w zależności od osoby zamawiającej dany bilet) bezpośrednio z terminala GDS użytkowanego przez Wykonawcę. Niedopuszczalne jest przekazywanie biletów elektronicznych z adresów/skrzynek poczty elektronicznej Wykonawcy.

7) Gromadzenia punktów w programach lojalnościowych linii lotniczych w imieniu i na konto Zamawiającego oraz zapewnienie możliwości kupowania biletów w ramach zamiany punktów przyznawanych przez przewoźników.

8) Zapewnienie bezpłatnego 24h serwisu telefonicznego i e-mailowego (poza godzinami otwarcia biura) nie wyłączając sobót, niedziel i świąt, umożliwiającego rezerwację i sprzedaż biletów, a w miesiącach październik i listopad umożliwiającego także wyszukiwanie połączeń (propozycji rezerwacji).

9) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć do stałej współpracy przy realizacji Umowy oraz do obsługi Zamawiającego co najmniej 2 stanowiska rezerwacji obsługiwane przez kasjerów spośród wykazu stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

10) Wyznaczeni pracownicy będą mieć prawo i obowiązek reprezentowania Zamawiającego w sprawach spornych z liniami lotniczymi, związanych z przedmiotem zamówienia, o ile Zamawiający w danym sporze wyrazi taką wolę.

11) W przypadku konieczności pilnych zamówień, Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia wszelkich starań umożliwiających realizację najkorzystniejszego połączenia lotniczego, które zapewni terminowe przybycie na miejsce przeznaczenia osób podróżujących.

12) Przesyłane bilety elektroniczne muszą być bezpośrednio wygenerowane z serwera systemu rezerwacyjnego. Wymagane jest również, aby wszystkie dane zawarte w dostarczonych biletach elektronicznych były identyczne z odpowiednimi danymi przechowywanymi w postaci elektronicznej w systemie rezerwacyjnym przewoźnika za pośrednictwem Globalnego Systemu Dystrybucji GDS Amadeus lub Sabre użytkowanego przez Wykonawcę. Zakazane jest wprowadzanie jakichkolwiek zmian do biletu elektronicznego wygenerowanego za pośrednictwem stosowanego GDS.

13) Dostarczanie biletów papierowych, w przypadkach, gdy na danej trasie nie jest dostępny bilet elektroniczny, pod adres krajowy lub zagraniczny wskazany przez Zamawiającego, w terminach wynikających z zastosowania ekspresowej usługi kurierskiej. Bilety papierowe dostarczane będą na koszt Wykonawcy.

14) Dokonywanie rezerwacji i zakupu usług dodatkowych: dodatkowy bagaż, rezerwacja wybranych miejsc na pokładzie, rezerwacja asysty na lotnisku dla pasażera, rezerwacja posiłków z określonej diety (np. wegańskiej czy bezglutenowej).

15) Wystawianie faktur za wykonane usługi będące przedmiotem zamówienia i wysyłanie ich adresy mailowe Zamawiającego.

16) Zamieszczenia na fakturze, poza wymogami księgowymi, następujących danych: terminów i trasy przelotu, nazwisko i imię pasażera, ceny jednostkowej biletu wg taryfy przewoźnika uwzględniającej niezbędne podatki i opłaty, promocje, zniżki, ceny opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu, ceny końcowej do zapłaty przez Zamawiającego oraz sposobu rozliczenia.

17) Zwrocenie Zamawiającemu poniesionych kosztów zakupu biletów niewykorzystanych lub wykorzystanych częściowo na zasadach określonych przez przewoźnika i zgodnie z warunkami zastosowanej taryfy.

18) Wykonywanie obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do przewoźnika, a zwłaszcza do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie sprzedanych biletów, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub z przyczyn losowych.

19) Sporządzanie na żądanie Zamawiającego zestawienia zakupionych biletów, za okresy wskazane przez Zamawiającego, zawierającego: datę wystawienia biletu, nazwisko i imię osoby podróżującej, termin i trasę przelotu, nr wystawionego biletu, klasę biletu, nazwę przewoźnika, z uwzględnieniem składników cenotwórczych i podsumowanie cen.

20) Fakturowanie będzie odbywać się każdorazowo za bilety dotyczące danego przelotu z 30-to - dniowym terminem płatności od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

21) Usługi świadczone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia muszą spełniać standardy Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego (IATA) w zakresie sprzedaży biletów lotniczych.

22) Dokonywanie odpraw on-line na życzenie Zamawiającego.

23) Realizacja przedmiotu zamówienia będzie prowadzona w języku polskim.

24) Wszystkie godziny wskazane w SIWZ dotyczą strefy czasowej właściwej dla Polski,

25) Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN. Wszelkie należności w walutach innych niż PLN, Wykonawca przeliczać będzie w rozliczeniach z Zamawiającym na PLN wg. kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na dzień wystawienia faktury.

26) Wykonawca zobowiązany będzie uwzględniać również wynegocjowane przez Zamawiającego, w ramach bezpośrednich umów z liniami lotniczymi, specjalne stawki i taryfy trasowe oraz dodatkowe przywileje (upgrade do wyższej klasy, bilety bezpłatne, rabaty) – z uwzględnieniem najkorzystniejszych dla Zamawiającego cen biletów.

IV. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH, CZĘŚCIOWYCH ORAZ ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 uPzp.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w okresie 10 miesięcy począwszy od daty zawarcia umowy, chyba że wcześniej wyczerpią się środki przeznaczone na realizację zamówienia. Wówczas okres ten może ulec skróceniu bez konsekwencji prawnych i finansowych dla Zamawiającego, w szczególności Wykonawcy nie będą z tego tytułu przysługiwać żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającyma Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej Systemem.

2. System jest dostępny pod adresem: <http://www.jednolitydokumentzamowienia.pl/>
([link graficzny do systemu dostępny na stronie : https://ecfcamerimage.pl/zamowienia-publiczne,18,pl.html](https://ecfcamerimage.pl/zamowienia-publiczne,18,pl.html))

3. Wykonawca uzyskuje dostęp do platformy EPZ poprzez rejestrację konta lub zalogowanie, jeżeli posiada wcześniej zarejestrowane konto i **postępuje zgodnie z instrukcjami operatora**. Dostępne są one w formie FAQ oraz filmów instruktażowych i uwag na poszczególnych stronach systemu EPZ. Wykonawca po zalogowaniu ma dostęp do bazy postępowań Zamawiających korzystających z EPZ i wybiera z listy przedmiotowe postępowanie.

Wykonawca ma obowiązek śledzić komunikaty generowane przez system EPZ. Podstawowym źródłem informacji jest platforma EPZ, wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych na których działanie zamawiający nie ma wpływu.

4. Za pośrednictwem posiadanego w Systemie EPZ konta Użytkownika odbywa się komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń składających się na ofertę, informacji, zadawanie pytań do SIWZ, wniosków, uzupełnień, wyjaśnień w ramach postępowania. Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się tylko w zakładce „Pytania do SIWZ”. Za datę wpływu ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wygenerowaną przez platformę EPZ.

Terminem przekazania informacji do wykonawcy przez zamawiającego jest data wygenerowana przez system EPZ.

Zamawiający dla dokumentów innych niż oferta lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczeń może dopuścić zastosowanie poczty e-mail w sytuacjach wyjątkowych, o których zdecyduje zamawiający. Wykonawca nie może sam podjąć takiej inicjatywy. W takiej sytuacji będzie stosowany adres : zamowienia@ecfcamerimage.pl

Po terminie składania ofert, zamawiający znajdzie kierowane do niego informacje w zakładce „Do Wykonawcy”

Odpowiedzi na te informacje są składane przez Wykonawcę w tym samym oknie systemu EPZ gdzie składał ofertę lub wniosek.

5. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Podczas załączania przez Wykonawcę takich plików do oferty należy skorzystać z opcji „dodania pliku z tajemnicą przedsiębiorstwa”. W przypadku gdy wykonawca

nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

6. Korzystanie z Systemu EPZ możliwe jest pod warunkiem spełnienia następujących minimalnych wymagań technicznych:

- a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1 Mb/s
- b) Komputer klasy PC lub MAC, pamięć RAM min. 3 GB, jeden z systemów operacyjnych Linux, Windows i MacOS w wersjach aktualnie wspieranych przez producentów,
- c) Zainstalowana aktualna przeglądarka internetowa: Firefox, Chrome, Opera, Internet Explorer, Edge, Safari
- d) Zainstalowany program Acrobat Reader DC (bezpłatny) umożliwiający obsługę formatów pdf.

7. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 20 MB w formatach: pdf, doc, docx, xls, xlsx, xades, zip. Za pośrednictwem Systemu EPZ można przesłać wiele pojedynczych plików we wskazanym formacie lub plik archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików, w tym wypadku w dowolnym formacie.

8. Plik załączony przez Wykonawcę w Systemie EPZ, nie jest widoczny ani identyfikowalny dla zamawiającego do czasu upływu terminu składania ofert. System generuje automatycznie potwierdzenia złożenia pliku dostępne dla wykonawcy

9. Oferta i oświadczenie mogą być wycofane i złożone przez wykonawcę ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

10. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty. Do upływu terminu otwarcia ofert Zamawiający nie ma dostępu do złożonych dokumentów.

11. Użycie przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym środków komunikacji elektronicznej zapewnionych w Systemie jest uzależnione od uprzedniej akceptacji przez Wykonawcę Regulaminu korzystania z usług Systemu na witrynie internetowej przy zakładaniu profilu Wykonawcy.

Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne.

12. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: ECFC 2600.1.2020

13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (poz. 1320 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (poz. 1126 ze zm.)

14. Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie postępowania jest:

- w sprawach przedmiotu zamówienia:

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

- w sprawach przedmiotu zamówienia:

a) Kazimierz Suwała

e-mail: office@ecfcamerimage.pl

- w sprawach formalnych:

b) Jacek Martenka

e-mail: zamowienia@ecfcamerimage.pl

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale VII pkt. 3.

2. Podstawy wykluczenia

- 1) Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, wobec których zachodzi co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 Pzp.
- 2) Zamawiający wykluczy również Wykonawcę spełniającego następujące przesłanki określone w art. 24 ust 5 pkt 1 Pzp:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

Zamawiający podejmując decyzję o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w postępowaniu, uwzględni będzie okoliczności wymienione w art. 24 ust 7 – ust 11 Pzp.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Celem wykazania braku podstaw wykluczenia, o których mowa wyżej, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdz. VIII, w sposób i w trybie tam określonym.

3. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa szczegółowo ww. warunku;

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa szczegółowo ww. warunku;

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem tj. co najmniej 4-osobowym zespołem kasjerów lotniczych posiadającym co najmniej 3 - letnie doświadczenie w zakresie rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych w systemie GDS Amadeus lub Sabre. Zamawiający wymaga korzystania przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia z systemu GDS Amadeus lub Sabre.

b) Ponadto Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej: 1 usługę w ramach umowy, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto (pięćset tysięcy złotych), odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot

zamówienia. Za usługi odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia Zamawiający uzna rezerwację i sprzedaż międzynarodowych biletów lotniczych. Jeżeli realizacja umowy rozpoczęła się w okresie wcześniejszym niż 3 lata przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż jej wartość w ostatnich 3 latach wyniosła nie mniej niż 500.000,00 zł brutto.

4. Dysponowanie zasobami innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył w szczególności dokument podpisany przez podmiot trzeci, zawierający jego zobowiązanie do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów, w szczególności poprzez ich oddanie do dyspozycji Wykonawcy – w zakresie koniecznym do realizacji niniejszego zamówienia.
- 3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny, jednoznaczny wolę udzielenie Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienia odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:
 - a) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów,
 - b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne)

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
 - a) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo takie należy złożyć w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określone warunki musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.
 - d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, odnośnie żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy wykluczenia wskazane w pkt. 2.

6. Celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.

3, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdz.VIII, w sposób i w trybie tam określonym.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz WYKAZUJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

Ocena potwierdzenia spełniania warunku oraz braku podstaw do wykluczenia zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 2 i 3 do SIWZ (należy złożyć wraz z ofertą).

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni, zobowiązany będzie złożyć aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, który będzie potwierdzał, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia legitymują się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem tj. co najmniej 4-osobowym zespołem kasjerów lotniczych posiadającym co najmniej 3 - letnie doświadczenie w zakresie rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych w systemie GDS Amadeus lub Sabre **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.**
- b) Ponadto Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej: 1 usługę w ramach umowy, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto (pięćset tysięcy złotych), odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. **(Wykaz stanowi zał. Nr 5 do SIWZ)**
Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały zrealizowane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane a także:
- **poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
 - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej, za dowód uważa się oświadczenie Wykonawcy,
 - w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie. Zamawiający nie uznaje jako dowodu faktur itp. dokumentów, z uwagi na fakt, iż ich treść nie potwierdza należytego wykonania zamówienia.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym,
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje dotyczące tych podmiotów w oświadczeniu **stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.**
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia **według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ.**
- 4) Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje dotyczące tych dotyczących podwykonawców w oświadczeniu **stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.**
- 5) Ponadto do oferty należy załączyć:
 - a) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy wraz z załącznikiem nr A, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 1 do SIWZ,**
 - c) pełnomocnictwa.

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacji z otwarcia ofert), jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. **Wzór oświadczenia stanowi załączniki nr 7 i 7A do SIWZ.**

- 1) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

3) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).

4) Zamawiający zgodnie z art. 24aa uPzp przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia postępowania wadium

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni

XI. WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej <http://www.ecfcamerimage.pl/>, w zakładce zamówienia publiczne. Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
3. Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się w zakładce „Pytania do SIWZ” w Systemie EPZ . Odpowiedzi na pytania zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej pod adresem [http://www.ecfcamerimage.pl /](http://www.ecfcamerimage.pl/)
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej <http://www.ecfcamerimage.pl/> w zakładce zamówienia publiczne.

XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.**
3. **Nie dopuszcza się składania ofert w formie pisemnej lub przekazania na nośniku danych (np. płycie CD, pendrive). Ofertę należy złożyć w elektronicznym oryginale, w języku polskim podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
4. W celu złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić proces rejestracji w soldeaEPZ, rejestrując się akceptuje warunki korzystania z Platformy soldeaEPZ określone w Regulaminie. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
5. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału podpisanego przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza:
 - dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, który zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
 - dla ustanowionego pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. **Oferta, oświadczenia, wyjaśnienia i uzupełnienia (z wyjątkiem dokumentów wydanych w oryginale jako dokumenty elektroniczne) muszą być podpisane przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy Pzp oraz rozporządzenia w sprawie dokumentów.** Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczenia w formacie PDF i podpisanie podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
Nie należy składać oświadczeń w formacie xml oraz Wykonawca nie powinien szyfrować przekazywanych plików.
Nie zaleca się grupowania niepodpisanych plików do jednego folderu i podpisywania ich podpisem kwalifikowanym jako plików poddanych kompresji danych przez zapisanie ich jako plik archiwum. Prawo uznaje taką operację tylko jako potwierdzenie za zgodność z oryginałem.
Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XAdES (2 pliki do przekazania zamiast jednego)
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem ich późniejszych zmian - Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8. Dokumenty składane wraz z ofertą:
Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorem **Formularza ofertowego** stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ. Ponadto do oferty należy załączyć:
 - 1) **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie w przedmiocie:**

- braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;
- spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca składa powyższe oświadczenie wraz z ofertą na formularzu udostępnionym w ramach niniejszej SIWZ – wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ.

- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje dotyczące tych podmiotów w oświadczeniu **stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.**
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia **według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ.**
- 4) Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje dotyczące tych dotyczących podwykonawców w oświadczeniu **stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.**

5) Ponadto do oferty należy załączyć pełnomocnictwa. -

9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia wymagane zapisami SIWZ składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii (zdjęcie lub skan wersji papierowej) dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

11. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 26 czerwca 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

15. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert:

Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

16. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert: 23.09.2020 r. godz. 16.00.

1) Otwarcie ofert odbędzie się w **dniu 23.09.2020 r. godz. 16:05**, po uzyskaniu przez zamawiającego dostępu do złożonych w systemie EPZ plików, w Europejskim Centrum Filmowe CAMERIMAGE Rynek Nowomiejski 28 87-100 Toruń.

2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.

3) W chwili otwarcia ofert system EPZ automatycznie udostępnia zalogowanym użytkownikom listę firm, które złożyły dokumenty w terminie składania ofert.

4) Podczas otwarcia elektronicznych ofert zamawiający podaje informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy. Informację z otwarcia ofert zamawiający zamieści na swojej stronie zgodnie z art. 86 ust. 5

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

Dla potrzeb niniejszego postępowania Wykonawca w formularzu oferty:

1. Przedstawi cenę opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu na trasie międzynarodowej jako kwotę brutto zawierającą podatek VAT.

a) Cena opłaty transakcyjnej określona w formularzu oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: wyszukaniem i przedstawieniem różnych wariantów połączeń, rezerwacją, zakupem i dostarczeniem biletów, przypominaniem o zbliżających się terminach wykupu biletów, serwisem 24h, wystawianiem i dostarczaniem faktur, zorganizowaniem i zabezpieczeniem kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych oraz SIWZ, a także wszelkie ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT;

b) Cena opłaty transakcyjnej musi być wyższa od 0 (zera).

2. Zadeklaruje czas dostarczenia/przesyłania rezerwacji. Zamawiający będzie oceniał deklarowany czas dostarczenia/przesyłania rezerwacji, począwszy od momentu złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Minimalny podany czas dostarczenia/przesyłania rezerwacji (informacji) może wynosić 0,5 godziny, a maksymalny czas przesyłania rezerwacji (informacji) może wynosić 2 godziny.

Czas należy podawać w godzinach, z dokładnością do pół godziny (tzn. 0,5 godz. lub 1 godzina lub 1,5 godziny lub 2 godziny)

3. Przedstawi cenę biletów lotniczych na 6 wyznaczonych przez Zamawiającego trasach określonych w Załączniku Nr A do Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ, wraz z wydrukami biletów lotniczych z systemu rezerwacji GDS Amadeus lub Sabre.

- a) Należy wpisać ceny brutto wraz z należnym podatkiem VAT;
- b) Należy wyliczyć ceny biletów z uwzględnieniem 1 sztuki bagażu rejestrowanego tylko dla osoby dorosłej (powyżej 16. roku życia, jeśli regulamin przewoźnika nie stanowi inaczej), nieuprawnionej do rabatów i zniżek;
- c) Należy wpisać nazwę przewoźnika/przewoźników;
- d) Cena musi obejmować koszty związane z realizacją zamówienia: opłaty, podatki, prowizje, cła, bez kosztów dostarczenia biletów do siedziby Zamawiającego oraz kosztu wystawienia biletu,
- e) Do kalkulacji cenowej Wykonawca zobowiązany jest załączyć wydruk biletu lotniczego w formie potwierdzenia z elektronicznego systemu rezerwacji GDS Amadeus lub Sabre. Wykonawca zastrzega sobie możliwość weryfikacji przedstawionych rezerwacji w systemie GDS lub u przewoźników;
- f) Każde z wyszczególnionych połączeń musi być wystawione na jednym bilecie;
- g) Wybór daty dokonania rezerwacji biletów należy do Wykonawcy;
- h) W przypadku połączeń przesiadkowych czas poszczególnych przesiadek nie może przekraczać 3 godzin;
- i) Przedstawiona przez Wykonawcę cena brutto dla 6-ciu wyznaczonych przez Zamawiającego biletów lotniczych postuży jedynie do porównania i oceny złożonych ofert.

4. Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń z Wykonawcą jedynie w walucie polskiej.

5. W ofercie należy podać wartości wyrażone w PLN, cyfrowo, do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglone na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT i podatku akcyzowym.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Wykonawcy, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert, są zobowiązani do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 90 ust 3 uPzp.

XV. BADANIE I OCENA OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany oferty.

2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów oraz w przypadkach określonych w art. 90 ust. 1 a ustawy, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 90 ust. 1 pkt 1-5 ustawy.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

a) Cena (opłata transakcyjna) brutto za wystawienie jednego biletu lotniczego (na trasie międzynarodowej) – 30 (waga).

$$\text{liczba punktów ocenianej oferty} = \frac{\text{najniższa cena opłaty transakcyjnej z oferowanych}}{\text{cena opłaty transakcyjnej ocenianej oferty}} \times 30 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawcy mogą uzyskać w tym kryterium wynosi 30 pkt

b) Deklarowany czas dostarczenia/przesyłania rezerwacji – 40 (waga).

Czas potwierdzenia rezerwacji.

Zamawiający będzie oceniał deklarowany czas dostarczenia/przesyłania rezerwacji, począwszy od momentu złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Minimalny podany czas dostarczenia/przesyłania rezerwacji może wynosić 0,5 godziny, a maksymalny czas dostarczenia/przesyłania rezerwacji może wynosić 2 godziny. Czas należy podawać w godzinach, z dokładnością do pół godziny (tzn. 0,5 godz. lub 1 godzina lub 1,5 godziny lub 2 godziny). **Zamawiający za deklarowany czas dostarczenia/przesyłania rezerwacji przyzna punkty odpowiednio:**

- 2,0 godz. – 10 pkt

- 1,5 godz. – 20 pkt

- 1,0 godz. – 30 pkt

- 0,5 godz. – 40 pkt

Uwaga !

W przypadku wystąpienia 3-krotnego opóźnienia powyżej 30 min, w dostarczeniu Zamawiającemu potwierdzenia dokonania rezerwacji przez Wykonawcę względem terminu deklarowanego w ofercie, Wykonawca nie naliczy opłaty transakcyjnej od kolejnych biletów z przekroczeniem ww. terminu (powyżej 30 min).

c) Suma cen brutto 6 biletów lotniczych – 30 (waga).

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{najniższa suma cen brutto}}{\text{suma cen brutto badanej oferty}} \times 30 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawcy mogą uzyskać w tym kryterium wynosi 30 pkt.

2. SUMA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA = Cena (opłata transakcyjna) + Deklarowany czas dostarczenia/przesyłania rezerwacji + Suma cen brutto 6 biletów lotniczych.

3. Przyjmuje się w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej, że 1% wagi kryterium = 1 pkt.

4. Punkty w każdym kryterium będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta, spośród ofert spełniających wszystkie wymagania opisane w SIWZ i uPzp, w której suma punktów przyznanych na podstawie powyższych kryteriów będzie największa. Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może zdobyć w postępowaniu wynosi 100.

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

XVII. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 4) na stronie internetowej.

4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

5. Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem umowy przedstawić certyfikat przynależności do IATA (w przypadku linii będących członkami IATA) lub równoważny, lub ważną akredytację IATA uprawniającą do usługi w zakresie agencji sprzedaży biletów lotniczych (w przypadku pozostałych Wykonawców) lub dokument równoważny.

6. Dokument, o których mowa w pkt. 5 wymagany będzie w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Brak przedstawienia tego dokumentu Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od podpisania umowy.

7. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XIX. INFORMACJA O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projekcie umowy, którego treść stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, w sposób i na warunkach opisanych we wzorze umowy.

XX. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone dziale VI uPzp.
2. Wykonawca może w terminie 5 dni od otrzymania informacji o czynności lub zaniechaniu Zamawiającego niezgodnym z przepisami uPzp, poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami uPzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie uPzp.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w uPzp dla tej czynności.

XXII. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do SIWZ, które stanowią jej integralną część:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy z załącznikiem nr A

Załącznik nr 2- Oświadczenie o spełnieniu warunków

Załącznik nr 3- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Wykaz osób

Załącznik nr 5 - Wykaz usług

Załącznik nr 6 - Wzór umowy

Załącznik nr 7 i 7A - Oświadczenie w sprawie przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 - Klauzula informacyjna

Załącznik nr 9 umowa powierzenia danych osobowych

